

Uchwała Nr XXXVIII/235/2014
Rady Powiatu w Brzozowie
z dnia 21.03.2014 r.

w sprawie uchwalenia statutu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Brzozowie

Na podstawie art. 12 pkt. 8 lit. i ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 595 z późn. zm.), art. 112 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 182 z późn. zm.) oraz art. 11 i art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.) Rada Powiatu uchwala co następuje:

§1

Nadaje się statut Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Brzozowie, w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Brzozowskiego.

§3

Traci moc uchwała Nr XL/240/06 Rady Powiatu w Brzozowie z dnia 27 czerwca 2006 r. w sprawie: nadania statutu Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Brzozowie zmieniona uchwałą Nr XIII/75/2011 Rady Powiatu w Brzozowie z dnia 08 listopada 2011 r. w sprawie zmiany statutu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Brzozowie.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Henryk Kozik
Henryk Kozik

STATUT
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Brzozowie

Postanowienia ogólne

§1

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Brzozowie zwane dalej „Powiatowym Centrum” działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2013 r., poz. 595 z późn.zm.),
- 2) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2013 r., poz. 182 z późn. zm.),
- 3) Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.),
- 4) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.),
- 5) Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r., poz. 135 z późn. zm.),
- 6) Uchwały Rady Powiatu w Brzozowie Nr VI/12/99 z dnia 25 marca 1999 r. w sprawie utworzenia Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Brzozowie oraz nadania mu statutu,
- 7) Innych przepisów prawnych nakładających obowiązek wykonywania zadań na powiatowe centra pomocy rodzinie.

§2

1. Powiatowe Centrum jest jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa,
2. Siedziba Powiatowego Centrum mieści się w Brzozowie, ul. 3 Maja 51,
3. Powiatowe Centrum działa na terenie obejmującym obszar Powiatu Brzozowskiego.

§3

Nadzór nad działalnością Powiatowego Centrum sprawuje Rada Powiatu oraz Zarząd Powiatu jako organ wykonawczy.

§4

Powiatowe Centrum używa podłużnej pieczęci nagłówkowej o treści:

**Powiatowe Centrum
Pomocy Rodzinie
36-200 Brzozów
ul. 3 Maja 51, tel. (0-13) 4342045**

Cele i zadania Powiatowego Centrum

§5

Powiatowe Centrum realizuje zadania pomocy społecznej o charakterze zadań własnych powiatu i zadań zleconych z zakresu administracji rządowej oraz zadania z zakresu rehabilitacji osób niepełnosprawnych i zadania z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

§6

Do zadań Powiatowego Centrum w szczególności należy:

1. Realizowanie zadań własnych powiatu z zakresu pomocy społecznej, obejmujących:

- 1) opracowanie powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych,
- 2) prowadzenie i rozwój infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym oraz umieszczanie w nich skierowanych osób,
- 3) udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach osobom potrzebującym, w szczególności z grup wysokiego ryzyka, zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 4) organizowanie specjalistycznego poradnictwa służącego przywróceniu samodzielności życiowej,
- 5) pomoc dla osób usamodzielnianych,
- 6) zapewnienie szkolenia i doskonalenia zawodowego kadr pomocy społecznej z terenu powiatu,
- 7) doradztwo metodyczne dla ośrodków pomocy społecznej i pracowników socjalnych,
- 8) prowadzenie punktu interwencji kryzysowej,
- 9) podejmowanie innych działań wynikających z rozeznaczonych potrzeb w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
- 10) pomoc cudzoziemcom w integracji ze środowiskiem,
- 11) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie w wyznaczonych terminach, również z zastosowaniem systemu teleinformatycznego.

2. Realizowanie zadań pomocy społecznej zleconych, z zakresu administracji rządowej, obejmujących:

- 1) prowadzenie i rozwój infrastruktury powiatowych ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 2) pomoc uchodźcom w zakresie indywidualnego programu integracji oraz opłacanie za te osoby składek na ubezpieczenie zdrowotne, określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 3) realizację zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

3. Realizowanie zadań z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych, obejmujących:

- 1) podejmowanie działań zmierzających do ograniczenia skutków niepełnosprawności i likwidacji barier utrudniających osobom niepełnosprawnym funkcjonowanie w społeczeństwie,
- 2) rehabilitację osób niepełnosprawnych poprzez uczestnictwo w warsztatach terapii zajęciowej, turnusach rehabilitacyjnych oraz innych zespołach aktywności społecznej, zgodnie z potrzebami osób niepełnosprawnych,
- 3) opracowanie i realizację powiatowych programów działań na rzecz osób niepełnosprawnych, zgodnych z powiatową strategią, dotyczącą rozwiązywania problemów społecznych,
- 4) współpracę z instytucjami administracji rządowej i samorządowej w opracowaniu i realizacji programów,
- 5) opracowanie i przedstawianie planów, zadań i informacji z prowadzonej działalności oraz ich udostępnianie na potrzeby samorządu województwa,
- 6) współpracę z właściwym miejscowo urzędem pracy w zakresie zatrudniania i rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych.

4. Realizowanie zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, obejmujących:

- 1) opracowanie i realizację 3-letnich powiatowych programów rozwoju pieczy zastępczej,
- 2) organizację pieczy zastępczej,
- 3) wykonywanie zadań organizatora rodzinnej pieczy zastępczej,
- 4) organizowanie wsparcia osobom usamodzielnianym,
- 5) podejmowanie działań w kierunku powstawania i funkcjonowania pieczy zastępczej w formie rodzinnej i instytucjonalnej,
- 6) organizowanie placówek opiekuńczo-wychowawczych,
- 7) współpracę z właściwymi ośrodkami pomocy społecznej w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej,
- 8) podejmowanie innych działań wspierających rodzinną pieczę zastępczą, poprzez tworzenie warunków do powstawania grup wsparcia i specjalistycznego poradnictwa,
- 9) realizację zadań zawartych w rządowych programach wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- 10) zapewnienie obsługi administracyjno-finansowej placówek opiekuńczo-wychowawczych.

§7

1. Przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Brzozowie działa Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Brzozowie, z zachowaniem swojej odrębności merytorycznej i organizacyjnej,

2. Powiatowy Zespół realizuje zadania dotyczące:

- 1) orzekania o niepełnosprawności, o stopniu niepełnosprawności, o wskazaniach do ulg i uprawnień,
 - 2) wydawania legitymacji dokumentujących niepełnosprawność.
2. Działalnością Powiatowego Zespołu kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Przewodniczący Zespołu.

3. Powiatowy Zespół wspierany jest przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Brzozowie w zakresie:

- 1)zapewnienia kadrowej obsługi administracyjnej,
- 2)obsługi finansowej na zasadach przyjętych dla Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Brzozowie,
- 3)obsługi prawnej,
- 4)sprawozdawczości,
- 5)administrowania danymi osobowymi,
- 6)archiwizacji akt.

4. Wydatki Powiatowego Zespołu pokrywane są ze środków finansowych budżetu wojewody jak również środków finansowych samorządu powiatowego.

Organizacja i Zarządzanie

§8

Na czele Powiatowego Centrum stoi Kierownik, który zarządza nim, kieruje jego działalnością i reprezentuje na zewnątrz.

§9

Kierownika Powiatowego Centrum zatrudnia i zwalnia Zarząd Powiatu.

§10

1.Kierownik Powiatowego Centrum dokonuje czynności w sprawach zakresu prawa pracy w odniesieniu do pracowników Powiatowego Centrum i Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności.

2.Pracownicy Powiatowego Centrum są pracownikami samorządowymi.

3.Zasady funkcjonowania, zakres działania i organizację wewnętrzną Powiatowego Centrum określa Regulamin Organizacyjny uchwalony przez Zarząd Powiatu.

Gospodarka finansowa

§11

1. Podstawą gospodarki finansowej Powiatowego Centrum jest roczny plan dochodów i wydatków, zwany "planem finansowym jednostki",
2. Projekt planu finansowego Powiatowego Centrum sporządza Kierownik,
3. Zmiany planu finansowego dokonane w ciągu roku podlegają zatwierdzeniu przez Zarząd Powiatu.

§12

1. Powiatowe Centrum prowadzi rachunkowość i sporządza sprawozdania wymagane przepisami prawa,
2. Sprawozdanie finansowe sporządza Kierownik i przedkłada Zarządowi Powiatu.

Postanowienia końcowe

§13

Wszelkie zmiany statutu Powiatowego Centrum mogą być dokonane w trybie właściwym do jego uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Henryk Kozik
Henryk Kozik