

OA. 120. 70. 2013

**ZARZĄDZENIE Nr 70/2013  
STAROSTY BRZozowskiego  
z dnia 21 października 2013 roku**

**w sprawie organizacji, uruchamiania i funkcjonowania stałego dyżuru  
Starosty Brzozowskiego**

Na podstawie § 22 ust.1 pkt 1 lit. a zarządzenia Wojewody Podkarpackiego Nr 144/2013 z dnia 24 września 2013 r. w sprawie organizacji, uruchamiania i funkcjonowania systemu stałych dyżurów na terenie województwa podkarpackiego, w związku z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 461 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89 poz. 590 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Zarządzenie określa cel organizacji, skład osobowy oraz tryb uruchamiania i pełnienia stałego dyżuru Starosty Brzozowskiego.

**§ 2**

Na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa, w tym przekazywania decyzji do uruchamiania realizacji zadań ujętych w *Planie Operacyjnym Funkcjonowania Powiatu Brzozowskiego w Warunkach Zewnętrznego Zagrożenia Bezpieczeństwa Państwa i w Czasie Wojny* oraz zadań z zakresu zarządzania kryzysowego w tym przekazywania zarządzenia o wprowadzeniu, zmianie i odwołaniu stopni alarmowych, organizuje się stały dyżur Starosty Brzozowskiego.

**§ 3**

1. Stały dyżur Starosty Brzozowskiego wchodzi w skład systemu stałych dyżurów Wojewody Podkarpackiego.
2. Celem organizacji stałego dyżuru Starosty Brzozowskiego jest zapewnienie ciągłości przekazywania decyzji organów uprawnionych do uruchamiania realizacji zadań związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa, oraz przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego, a w szczególności:
  - 1) przekazywania wykonawcom decyzji i zadań od Wojewody Podkarpackiego;
  - 2) ewidencjonowania przyjętych i przekazanych decyzji i zadań;
  - 3) utrzymywanie łączności ze stałym dyżurem Wojewody Podkarpackiego, jednostkami podległymi i współdziałającymi;
  - 4) powiadamianie określonych osób o obowiązku niezwłocznego stawienia się w miejscu pracy.

#### § 4

1. Stały dyżur Starosty Brzozowskiego organizuje się w stałej siedzibie Starostwa Powiatowego w Brzozowie, na bazie infrastruktury technicznej i organizacyjnej Wydziału Porządku Publicznego, Bezpieczeństwa, Obronności i Spraw Obywatelskich.
2. Stały dyżur Starosty Brzozowskiego podlega bezpośrednio Staroście Brzozowskiemu.
3. Zespół stałego dyżuru Starosty Brzozowskiego stanowią wytypowani i odpowiednio przygotowani pracownicy wydziałów Starostwa Powiatowego w Brzozowie wymienieni w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
4. Pracownicy wyznaczeni do zespołu stałego dyżuru Starosty Brzozowskiego zobowiązani są posiadać poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli nie niższej niż „POUFNE”.

#### § 5

Za koordynację procesu przygotowania, organizacji oraz funkcjonowania stałego dyżuru Starosty Brzozowskiego czynię odpowiedzialnym Naczelnika Wydziału Porządku Publicznego, Bezpieczeństwa, Obronności i Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Brzozowie, który z chwilą aktywowania stałego dyżuru staje się Kierownikiem Stałego Dyżuru i jest upoważniony do kontroli jego pełnienia.

#### § 6

1. W przypadku wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa, o których mowa w § 4 ust. 1 i § 5 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. Nr 219, poz. 2218), stały dyżur Starosty Brzozowskiego uruchamiany jest na polecenie Wojewody Podkarpackiego.
2. Stały dyżur Starosty Brzozowskiego może być uruchamiany w stanie stałej gotowości obronnej państwa, o którym mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r., w sprawie gotowości obronnej państwa, na polecenie Starosty Brzozowskiego lub Wojewody Podkarpackiego, w celu:
  - 1) reagowania na zaistniałą sytuację kryzysową, rozumianą w brzmieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
  - 2) szkolenia, sprawdzenia i kontroli:
    - a) na polecenie Starosty Brzozowskiego;
    - b) na polecenie organu upoważnionego do zarządzania kontroli w zakresie określonym w upoważnieniu;
3. Przekazywanie decyzji w sprawie uruchomienia stałego dyżuru Starosty Brzozowskiego może się odbywać:
  - 1) bezpośrednio (ustnie) przez organy uprawnione do uruchamiania stałego dyżuru;
  - 2) pośrednio – przez osoby upoważnione na piśmie uwierzytelnionym podpisem i pieczęcią urzędowa Starosty Brzozowskiego lub Wojewody Podkarpackiego;
  - 3) pisemnie przez doręczenie lub przesłanie odpowiedniego dokumentu, za pomocą technicznych środków łączności lub doręczyciela.
4. Gotowość stałego dyżuru do działania winna nastąpić niezwłocznie, lecz nie później niż:

- 1) w godzinach pracy Starostwa Powiatowego w Brzozowie - do jednej godziny;
  - 2) w pozostałym czasie - do czterech godzin od momentu otrzymania polecenia uruchomienia stałego dyżuru.
5. Dla zapewnienia możliwości uruchomienia stałego dyżuru Starosty Brzozowskiego po godzinach pracy Starostwa Powiatowego w Brzozowie, wyznaczam i upoważniam do przyjęcia przekazywanych sygnałów i haseł nakazujących jego uruchomienie, osoby wymienione w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.
6. Czas pełnienia stałego dyżuru:
- 1) I zmiana od godz. 08.00 do godz. 20.00;
  - 2) II zmiana od godz. 20.00 do godz. 08.00.
7. Od chwili uruchomienia, stały dyżur pełniony jest całodobowo.

### § 7

Przekazywanie decyzji lub informacji o charakterze niejawnym należy dokonywać na zasadach określonych w *Planie Operacyjnym Funkcjonowania Powiatu Brzozowskiego w Warunkach Zewnętrznego Zagrożenia Bezpieczeństwa Państwa i w Czasie Wojny* z tabeli „WISŁOK – 1”.

### § 8

Zadania szczegółowe oraz obowiązki osób pełniących stały dyżur określone zostaną w instrukcji organizacji i funkcjonowania stałego dyżuru Starosty Brzozowskiego na czas zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.

### § 9

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Porządku Publicznego, Bezpieczeństwa, Obronności i Spraw Obywatelskich.

### § 10

Traci moc zarządzenie Nr 27/2013 Starosty Brzozowskiego z dnia 18 kwietnia 2013 r. w sprawie powołania i organizacji stałego dyżuru Starostwa Powiatowego w Brzozowie.

### § 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

RADCA PRAWNY

Lucyna Gosztyła-Orzechowska

STAROSTA

Zygmunt Błaż

**SKŁAD OSOBOWY  
ZESPOŁU STAŁEGO DYŻURU  
STAROSTY BRZOSZOWSKIEGO**

1. **Barbara SZAREK** – specjalista w Wydziale Organizacyjno – Administracyjnym Starostwa Powiatowego w Brzozowie.
2. **Anna RYMARZ** – specjalista w Wydziale Organizacyjno – Administracyjnym Starostwa Powiatowego w Brzozowie.
3. **Robert STACHOWICZ** – inspektor w Wydziale Organizacyjno – Administracyjnym Starostwa Powiatowego w Brzozowie.
4. **Zbigniew WIECZOREK** – podinspektor w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Nieruchomości Starostwa Powiatowego w Brzozowie.
5. **Paweł KIELAR** – samodzielny referent w Wydziale Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Brzozowie.
6. **Roman ŁUKASIEWICZ** – inspektor w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Nieruchomości Starostwa Powiatowego w Brzozowie.
7. **Janusz BŁYSKAL** – inspektor w Wydziale Porządku Publicznego, Bezpieczeństwa, Obronności i Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Brzozowie.

Załącznik Nr 2  
do ZARZĄDZENIE Nr 70/2013  
STAROSTY RZOSOWSKIEGO  
z dnia 21 października 2013 roku

**Dla zapewnienia możliwości uruchamiania stałego dyżuru Starosty Brzozowskiego po godzinach pracy Starostwa Powiatowego w Brzozowie, wyznaczone i upoważnione są następujące osoby:**

1. **Jerzy SZUBRA** – Naczelnik Wydziału Porządku Publicznego, Bezpieczeństwa, Obronności i Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Brzozowie.
2. **Janusz BŁYSKAL** – inspektor w Wydziale Porządku Publicznego, Bezpieczeństwa, Obronności i Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Brzozowie.