

ZARZĄDZENIE Nr 55/2022
STAROSTY BRZozOWSKIEGO
z dnia 15 września 2022 roku

zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia zasad korzystania z samochodów służbowych w Starostwie Powiatowym w Brzozowie

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. W Zarządzeniu Nr 43/2019 Starosty Brzozowskiego z dnia 11 czerwca 2019 roku w sprawie ustalenia zasad korzystania z samochodów służbowych w Starostwie Powiatowym w Brzozowie załącznik Nr 2 otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2022 r.

S T A R O S T A
mgr. Zdzisław Szmyd

*Zużycznik do Zarządzenia
Nr 55/2022 Starosty
Brazowskiiego z dnia 15
września
2022r*

1	2 KARTA DROGOWA Nr <input style="width: 150px; height: 20px;" type="text"/> SM 101 Data <input style="width: 40px;" type="text"/> <input style="width: 40px;" type="text"/> <input style="width: 40px;" type="text"/> 20 <input style="width: 40px;" type="text"/> r.
---	---

Pieczęć jednostki organizacyjnej

3	Samochód osobowy - specjalny - motocykl*) Nr rej. _____
	Marka i typ _____ Pojemność cylindrów _____
	Rodzaj paliwa _____ Rodzaj nadwozia _____
	Grupa _____ Nr inwent. _____ Miejsce garażowania _____

4 Imię i nazwisko kierowcy _____	Godzina rozp. pracy _____	Godzina uk. pracy _____	Ilość godzin pracy kierowcy _____	5 Promień wyjazdu _____
----------------------------------	---------------------------	-------------------------	-----------------------------------	-------------------------

6 Pojazd samochodowy sprawny do wyjazdu _____ Podpis _____ Podpis kierowcy _____	7 Kontrola drogowa
--	--------------------

8 Zleca wyjazd _____ Podpis _____	Stwierdza przyjazd _____ Podpis _____
--------------------------------------	--

9 PALIWO					
Stan paliwa przy otrzymaniu karty	Pobrano				Stan paliwa przy zwrocie karty
	Gdzie	Nr kwitu	Ilość	Podpis wydającego	
1	2	3	4	5	6
Podpis _____					

12	Data	Godz. - min.	Stan licznika	Zużycie paliwa			
	1	2	3	4	5	6	7
POWRÓT				wg norm po uwzgl. poprawek	rzeczywiste	oszczędność	przekroczenie

13	WYJAZD
----	--------

14	WYNIKI	Czas pracy godz. - min.	Przebieg km

15 Podpis kierowcy _____	16 Wyniki obliczeń	17 Podpis kontr. wyniki
--------------------------	--------------------	-------------------------

18 Uwagi W razie niemożności powrotu w tym samym dniu do miejsca stałego postoju, to jest przy dalszych jazdach, dysponujący pojazdem obowiązany jest codziennie odnotować w dzielnicy 14 czas, tj. godz. i minutę rozpoczęcia pracy (wyjazdu) i czas ukończenia pracy (przyjazdu). W dzielnicy 14 kierowca wpisuje uwagi o stanie technicznym pojazdu samochodowego i przyręczep, wydarzenie w drodze, spóźnienia, przestoje, zmianę ogumienia itp.	19 Deklaracja na dojazd poza promień Nr _____
---	--

Mikuliczyn, Prolux Sp. z o.o. - tel. 0-69-640-92-54, www.mpr.p.l
 *) niepotrzebne skreślić

Np. Kolor zwi-senia	Nazwisko jadącego	Skąd - dokąd	Odzjazd godz. min.	Stan licznika przy wyjeździe	Przyjazd godz. min.	Stan licznika przy powrocie	Prze-bieg km	Podobis jadącego	Poprawka do norm zużycia paliwa proc.	Zużycie paliwa wg norm po uwzględ-owaniu poprawek
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

TVP-802-3 2-4316