

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji**

Na podstawie art.4 ust.4 oraz art.26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047 z późn. zm.), postanawia się, co następuje :

**§ 1.** Zarządzam przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji rocznej wszystkich składników majątku w roku obrotowym 2017 Starostwa Powiatowego w Brzozowie :

- 1) środków trwałych, pozostałych środków trwałych, środków trwałych dla których ewidencja jest prowadzona wyłącznie ilościowo;
- 2) budynków;
- 3) środków pieniężnych w kasie i druków ścisłego zarachowania;
- 4) paliwa w samochodach służbowych, materiałów promocyjnych, książek; komunikacyjnych druków ścisłego zarachowania;
- 5) wartości niematerialnych i prawnych;
- 6) gruntów i środków trwałych trudnodostępnych;

**§ 2.** Inwentaryzację składników majątku o których mowa w §1 pkt 1-4 należy przeprowadzić metodą spisu z natury, zaś w pkt.5 i 6 drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji wartości tych składników.

**§ 3.** W celu prawidłowej organizacji inwentaryzacji powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie :

- 1) Przewodniczący: Aldona Szarek
- 2) Z-ca Przewodniczącego Waldemar Duda
- 3) Członek: Katarzyna Wawrzkowicz

**§ 4.** Wyznaczam zespoły spisowe, którym określam następujące pola spisowe :

<b>I Zespół Spisowy</b>	<b>Skład</b>	<b>Pole spisowe Nr 1</b>
Przewodniczący Członek Członek	Paweł Pleśniar Barbara Szarek Tomasz Puszkars	Wydziały: RR,OR,FN, budynki, materiały promujące powiat
<b>II Zespół Spisowy</b>	<b>Skład</b>	<b>Pole spisowe Nr II</b>
Przewodniczący Członek Członek	Beata Ruttar-Duplaga Zbigniew Wieczorek Anna Wojnar	Wydz.Geodezji,Wydz.Porz. Publ./magazyn,kanc.tajna/ Majątek powiatu
<b>III Zespół Spisowy</b>	<b>Skład</b>	<b>Pole spisowe nr III</b>
Przewodniczący Członek Członek	Jacek Cetnarowicz Dariusz Żmuda Aleksandra Żyłka	Wydziały: AB,OŚ,KD, druki i tablice komunikacyjne, paliwo, kasa
<b>IV Zespół Rezerwowy</b>	Błyskal Janusz Marek Szerszeń	

§ 5. Inwentaryzacją drogą spisu z natury obejmuje się również znajdujące się w jednostce składniki aktywów powierzone jej do używania bądź będące w użytkowaniu przez inną jednostkę organizacyjną powiatu.

§ 6. Spisu z natury należy dokonać wg harmonogramu stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia wg stanu na dzień 31.12.2017 r.

§ 7. Do zespołu weryfikacyjnego gruntów, budowli trudno dostępnych oglądowi, wartości niematerialnych i prawnych i inwestycji wyznaczam zespół w składzie :

- 1) Aldona Szarek
- 2) Waldemar Duda
- 3) Katarzyna Wawrzkowicz

§ 8. Osoby wchodzące w skład zespołów spisowych ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

§ 9. Inwentaryzacji środków pieniężnych, paliwa w samochodach służbowych, kontrole druków ścisłego zarachowania należy dokonać w dniu 29 grudnia 2017 roku, /31 grudnia dzień wolny od pracy/.

§ 10. Zobowiązuję Naczelników Wydziałów do udzielenia wszelkiej pomocy dla zespołów spisowych oraz udostępnienia pomieszczeń w celu dokonania spisu posiadanego inwentarza, a także zapewnienia udziału w pracach zespołów spisowych pracowników Wydziału.

§ 11. Zobowiązuję Przewodniczącą Komisji Inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia szkolenia zespołów spisowych. Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych odpowiedzialny jest Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 12. Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Powiatu Brzozowskiego.

§ 13. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA  
Zygmunt Błaż

**Harmonogram prac inwentaryzacyjnych  
przy okresowej inwentaryzacji majątku  
Starostwa Powiatowego w Brzozowie  
przeprowadzonej za 2017 rok**

Lp.	Rodzaj prac	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
1	Wydanie Zarządzenia w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji	Starosta	27.11.2017
2	Przeprowadzenie szkolenia z zespołami spisowymi, wydanie arkuszy	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej	01.12.2017
3	Spis z natury	Zespoły spisowe	01.12.2017- 15.01.2018
4	Przekazanie spisów z natury Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej	Zespoły spisowe	15.01.2018
5	Przekazanie dokumentacji inwentaryzacyjnej do księgowości	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej	15.01.2018
6	Wycena arkuszy inwentaryzacyjnych	Pracownik Wydz.Finansowego	31.01.2018
7	Ustalenie różnic	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej Pracownik Wydz.Finansowego	31.01.2018
8	Złożenie wyjaśnień w sprawie różnic przez osoby materialnie odpowiedzialne, sporządzenie protokołów różnic i dokonanie oceny przydatności składników majątkowych	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej Naczelnicy Wydziałów Starostwa	31.01.2018
9	Sporządzenie sprawozdań przez zespoły spisowe	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej	31.01.2018
10	Zatwierdzenie sprawozdania Komisji Inwentaryzacyjnej	Starosta Powiatu	31.01.2018

S T A R O S T A  
Zygmunt Biały