

ZARZĄDZENIE Nr 24/2019
STAROSTY BRZozOWSKIEGO
z dnia 25 marca 2019 roku

**w sprawie obiegu informacji w systemie bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
na terenie powiatu brzozowskiego**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 15 i 16, art. 35 ust. 2, ust. 3 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511 z późn.zm.), art. 17, 18 ust. 3 i art. 21 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1401 z późn.zm.) oraz Zarządzenia Nr 60/19 Wojewody Podkarpackiego z dnia 11 marca 2019 r. w sprawie wymiany informacji w systemie bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego na terenie województwa podkarpackiego zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządzenie określa zasady zapewnienia koordynacji informacją o sytuacji bieżącej i kryzysowej na terenie powiatu brzozowskiego oraz podmioty włączone w system zarządzania kryzysowego, rodzaje i zawartość sporządzanych raportów oraz tryb ich przekazywania.

§ 2. 1. Obowiązek podjęcia działań w zakresie zarządzania kryzysowego, w tym monitorowania zagrożeń i przekazywania bieżącej informacji spoczywa na podmiotach systemu zarządzania kryzysowego ujętych w Powiatowym Planie Zarządzania Kryzysowego, które jako pierwsze otrzymały lub pozyskały informację o wystąpieniu zagrożenia lub zdarzenia.

2. W celu właściwego monitorowania zagrożeń, oceny sytuacji w przypadku ich wystąpienia, koordynacji sił i środków uruchamianych w sytuacjach kryzysowych oraz racjonalnego nimi gospodarowania na terenie powiatu brzozowskiego, zobowiązuje się gminne organy samorządu terytorialnego, powiatowe służby, inspekcje i straże określone w załączniku do zarządzenia do składania informacji w zakresie swojej właściwości w postaci:

- 1) raportu doraźnego o stwierdzonym zdarzeniu lub zagrożeniu, zwanego dalej „raportem doraźnym”;
- 2) raportu sytuacyjnego o prowadzonych działaniach, zwanego dalej „raportem sytuacyjnym”;
- 3) raportu o stanie bezpieczeństwa, zwanego dalej „raportem dobowym”.

3. Zawartość sporządzanych raportów oraz tryb ich przekazywania:

- 1) **Raport doraźny** – informacja o zagrożeniach wynikających z monitoringu oraz zaistniałych zdarzeniach. Organ administracji publicznej, który jako pierwszy otrzymał informację o zagrożeniu jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o zaistniałym zdarzeniu organy wyższego i niższego szczebla oraz podmioty współdziałające.

Raport doraźny powinien zawierać informacje możliwe do ustalenia bezpośrednio po wystąpieniu zdarzenia, według stanu na określoną godzinę, w szczególności:

- a) rodzaj zdarzenia lub zagrożenia oraz prawdopodobne przyczyny jego wystąpienia,
- b) opis sytuacji oraz czas i miejsce lub teren (gmina, miejscowość) jego wystąpienia,
- c) faktyczne i potencjalne skutki zdarzenia lub zagrożenia w tym (o ile to możliwe do oszacowania): liczbę poszkodowanych (zabitych, rannych), liczbę zagrożonych osób

(w tym objętych ewakuacją), liczbę zagrożonych lub uszkodzonych budynków (mieszkalnych i gospodarczych) i obiektów użyteczności publicznej (szkoły, przychodnie zdrowia, itp.) oraz opis innych potencjalnych skutków zagrożenia bezpośrednio związanych z zakresem działania raportującego podmiotu;

- d) ocenę i prognozę rozwoju sytuacji;
- e) opis podjętych i zamierzonych działań;
- f) opis sił i środków zaangażowanych i przewidywanych do uruchomienia;
- g) źródło informacji o zdarzeniu lub zagrożeniu.

Dopuszcza się przekazanie informacji doraźnej w formie innej niż pisemna. W dalszej kolejności należy uzupełnić informacje w formie pisemnej.

Raport doraźny podlega weryfikacji przez odbiorcę i aktualizacji przez przekazującego, stosownie do przebiegu działań związanych z zaistniałym zdarzeniem lub zagrożeniem.

2) **Raport sytuacyjny** – informacja o sytuacji i przebiegu działań przekazywana w przypadku, gdy informacje z raportu doraźnego, dane z monitoringu lub z oceny stanu sytuacji wskazują na możliwość rozwoju potencjalnych zagrożeń mających wpływ na bezpieczeństwo publiczne. Ze zdarzeń lub zagrożeń objętych raportem sytuacyjnym nie sporządza się raportu doraźnego.

Raport sytuacyjny powinien zawierać informacje z zakresu raportu doraźnego wskazane w pkt 1 lit a) – g), według stanu na określony dzień/godzinę.

3) **Raport dobowy** – informacja przekazywana cyklicznie – raz na dobę, niezależnie od przekazywanych raportów doraźnych lub sytuacyjnych.

Raport dobowy powinien zawierać w szczególności:

- a) istotne zdarzenia i zagrożenia stwierdzone w ciągu minionej doby;
- b) zidentyfikowane potencjalne zagrożenia i ich możliwe skutki;
- c) działania planowane w związku ze zdarzeniami/zagrożeniami.

4. Raport doraźny i sytuacyjny organy oraz podmioty określone w załączniku do zarządzenia przesyłają do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Brzozowie na numery faksów 134344496 i 134344000 oraz adresy e-mail: ocbrozow@wp.pl i kpbrzozow@podkarpacie.straz.pl.

5. Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego w Brzozowie przesyła raport dobowy, doraźny i sytuacyjny do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Rzeszowie na adres e-mail: wczk@rzeszow.uw.gov.pl, fax 178671959 oraz za pośrednictwem Centralnej Aplikacji Raportującej (CAR).

6. W przypadku sytuacji mającej znamiona kryzysu podmioty określone w załączniku do zarządzenia mogą zostać zobowiązane do przekazywania raportów dobowych o wyznaczonej godzinie do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Brzozowie.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr 38/12 Starosty Brzozowskiego z dnia 24 maja 2012 roku w sprawie organizacji systemu zbierania i przekazywania informacji o sytuacji bieżącej i kryzysowej w powiecie brzozowskim.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Porządku Publicznego, Bezpieczeństwa, Obronności i Spraw Obywatelskich.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

NACZELNIK WYDZIAŁU
PORZĄDKU PUBLICZNEGO, BEZPIECZEŃSTWA,
OBRONNOŚCI I SPRAW OBYWATELSKICH

Anna Puzio
Anna Puzio

STAROSTA
Łukasz Szmyd
Łukasz Szmyd

Graci

Wykaz osób funkcyjnych zobowiązanych do przekazywania informacji:

1. Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Brzozowie.
2. Komendant Powiatowy Policji w Brzozowie.
3. Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Brzozowie.
4. Powiatowy Lekarz Weterynarii w Brzozowie.
5. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Brzozowie.
6. Burmistrz Brzozowa.
7. Wójt Gminy Domaradz.
8. Wójt Gminy Dydnia.
9. Wójt Gminy Haczów.
10. Wójt Gminy Jasienica Rosielna.
11. Wójt Gminy Nozdrzec.

STAROSTA
Zdzisław Szmyd
Zdzisław Szmyd

